

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**BURMISTRZ  
MIASTA BRANIEWA**

**Letnie i zimowe  
utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych  
na terenie Miasta Braniewa**

**OŚGo.271.1.1.2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**90610000-6**

Wykaz zawartości:

Rozdział 1 : Instrukcja dla wykonawców

Rozdział 2 : Załączniki

Rozdział 3 : Projekt umowy

Rozdział 4 : Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdził

BURMISTRZ

mgr inż. Henryk Mroziński

Braniewo, dnia 04 grudnia 2014 r.

## **ROZDZIAŁ 1**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## **I. Zamawiający**

Gmina Miasta Braniewa - Burmistrz Miasta Braniewa, przy ul. Kościuszki111, 14-500 Braniewo  
tel. 55644 01 02, fax. 55 243 29 28, e-mail sekretariat@braniewo.pl zwany dalej  
„Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu na **Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych w granicach administracyjnych Miasta Braniewa.**

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Postępowanie prowadzone jest w procedurze dla zamówienia o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro, nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych. *Ileokroć w specyfikacji istotnych warunków zamówień jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)*

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest usługa, polegająca na utrzymaniu letnim i zimowym dróg, chodników i ciągów pieszych gminnych położonych na terenie Miasta Braniewa. Odpady powstałe w wyniku świadczenia usługi będą dostarczane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, tj. do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. w Elblągu ul. Mazurska 42, wyłącznie za pośrednictwem Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych w Braniewie przy ul. Stefczyka.

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w rozdziale 4 SIWZ.

**2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**3.** Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**4.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**5.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.**

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące :

**1.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ( wpis do działalności regulowanej ).

**2.** w zakresie wiedzy i doświadczenia zawodowego, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonywał lub wykonuje usługi odbioru odpadów komunalnych przez okres co najmniej 12 miesięcy.

**3.** w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca wskaże liczbę osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi ludźmi: ilości i rodzaju posiadanego sprzętu ( samochody, ciągniki, piaskarki, pługopiaskarki itd. )

**4.** sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.

**Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy .**

**1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy :**

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy - prawo zamówień publicznych, zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2, do SIWZ, oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w pkt. 3 FORMULARZA OFERTOWEGO,
- b) aktualny wpis do działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Miasta Braniewa,
- c) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługi odbioru odpadów komunalnych przez okres co najmniej 12 miesięcy. wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 3, do SIWZ,
- d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 4, do SIWZ,

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 5, do SIWZ.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt a-b.

**3. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert:

**4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :**

- a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ.

**5. Inne dokumenty niewymienione w pkt 1 – 4:**

- a) oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6, do SIWZ,

- b) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, winien załączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dowodami, o których mowa w punkcie 1 b, są:

- poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej, lub dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku braku oświadczeń i dokumentów, lub w przypadku stwierdzenia błędów w złożonych oświadczeniach i dokumentach, możliwe jest ich uzupełnienie po upływie terminu składania ofert, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Dokumenty określone w pkt. 5 lit b, składane są w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie dysponowania odpowiednią wiedzą i doświadczeniem zawodowym umożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia, jedynie w przypadku wykazania przez wykonawcę, wykonawców występujących wspólnie lub inny podmiot, spełnienia tego warunku samodzielnie. Sumowanie zadań zrealizowanych przez poszczególne podmioty, występujące w postępowaniu, nie będzie uznane za spełnienie tego warunku.

c) W celu umożliwienia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych wymagane jest złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody przetwarzanie danych osobowych załącznik Nr 8 dotyczący osób fizycznych będących uczestnikami projektu.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem, drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być kierowane na adres e-mail: [sekretariat@braniewo.pl](mailto:sekretariat@braniewo.pl)

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres:

**Urząd Miasta ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 55 243 29 28 lub pocztą elektroniczną: [sekretariat@braniewo.pl](mailto:sekretariat@braniewo.pl)** pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

3. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **12 grudnia 2014 r.**

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.

6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego ([www.bip.braniewo.pl](http://www.bip.braniewo.pl)) . Zamawiający przedłuży w razie konieczności termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.

8. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe, lub wariantowe nie będą rozpatrywane.

#### **Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:**

**Janusz Nogal; tel. 55 644 01 06**, w godzinach od 10.00 do 12.00 od poniedziałku do piątku.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

##### **Oferta wymaga zabezpieczenia w postaci wadium, w wysokości 5.000,00 zł**

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek : Urzędu Miasta Braniewa

**Braniewsko-Pasłęcki Bank Spółdzielczy** z siedzibą w Braniewie, nr 69 8313 0009 0036 9006 2000 0040 przed upływem terminu składania ofert podając w treści przelewu nazwę postępowania i swój NIP. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, zaś dowód wniesienia wadium może być dołączony do oferty. Kasa Urzędu Miasta Braniewa wadium nie przyjmuje.

Wadium wnoszone w innej dopuszczalnej formie niż w pieniądzu należy złożyć w oryginale ( poza ofertą ) w Sekretariacie Urzędu Miasta Braniewa ( pok. Nr 16 ) w terminie przewidzianym na składanie ofert.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w

sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

**Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy ofertę akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia brakujących lub zawierających błędy oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożył ich w określonym przez Zamawiającego terminie, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**W ofercie należy podać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.**

#### **IX. Termin związania ofertą**

**1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużanie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**3.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

**4.** Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli jest to niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**5.** Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

**1.** Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

**a)** wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – zał. Nr 1),

**b)** oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. VI,

**2.** Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant podmiotów występujących wspólnie.

**3.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).  
W takim przypadku:

**a)** wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**b)** przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie,

**c)** jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**d)** w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, **oddzielnie musi** udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

4. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

7. Każda zapisana strona (*kartka*) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

10. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty

12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr . Nr 47, poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

**Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).**

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie .Miasta Braniewa, ul.Kościuszki 111, 14-500 Braniewo w pokoju Nr 16**, nie później niż do dnia **16 grudnia 2014 r.** do godz. **10<sup>00</sup>** Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty i zostanie powiadomiony, jaki numer otrzymała jego oferta. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Wykonawca złoży ofertę w dwóch kopertach zaadresowanych na adres Zamawiającego, przy czym koperta wewnętrzna oznaczona będzie nazwą i adresem Wykonawcy i napisem "Letnie i zimowe utrzymanie dróg – oferta", zewnętrzna natomiast oznaczona będzie poza adresem Zamawiającego napisem " Letnie i zimowe utrzymanie dróg – Oferta – nie otwierać przed **16 grudnia 2014 r. przed godziną 10<sup>10</sup>**".

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 2, zewnętrzna i wewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA " lub "WYCOFANIE". Wykonawca może wycofać ofertę, lecz nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

4. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **16 grudnia 2014 r.** o godz. **10<sup>10</sup>**, w swojej siedzibie pok. Nr 25. Otwarcie ofert jest jawne i przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle jemu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z zakresem rzeczowym prac przewidzianych do wykonywania.

2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

3. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.** Cenę oferty należy wyliczyć jako wartość netto oraz wartość brutto czyli

łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT,

**Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.**

Cena określona przez oferenta zostanie ustalona na okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie, w czasie jej trwania, z wyjątkiem okoliczności (§ 6 pkt 1 i 2 projektu umowy) nabycia lub zbycia nieruchomości przez Zamawiającego, które to okoliczności spowodują zmianę powierzchni do letniego i zimowego utrzymania w czystości.

**XIII. Opis kryteriów, ich znaczenie i sposób dokonania oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru :

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100, \text{ gdzie :}$$

C – ilość punktów za kryterium cena,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej,

100 - waga kryterium.

2. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, lub faksem, albo 10 dni - jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany jest do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż wartość zamówienia.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto).**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5

pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania**

**1.** Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g) ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**3.** Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.



- 6.** Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane elektronicznie lub faksem, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 9.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **XVII. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w oświadczeniu Wykonawcy znajdującym się w formularzu ofertowym.
2. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia Podwykonawcom należy podać zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych Podwykonawców). Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu Podwykonawcy.
3. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.
5. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
6. Wykonawca wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za powierzone roboty pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o protokół odbioru robót oraz dowód zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane roboty,
  - 1) brak oświadczenia lub dowodu zapłaty Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do czasu ich przedłożenia,
  - 2) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

## **ROZDZIAŁ 2**

## **ZAŁĄCZNIKI**

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Załącznik Nr 1.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

NIP firmy :.....

**Gmina Braniewo**

Nr fax .....

**ul. Kościuszki 111**

Adres e-mail: .....

**14-500 Braniewo**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na „Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa** oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ za cenę :

1. **W 2015 r. ( 12 m-cy ) za cenę** ( z VAT): ..... PLN w tym należna stawka podatku VAT .... %
2. **W 2016 r. ( 12 m-cy ) za cenę** ( z VAT): ..... PLN w tym należna stawka podatku VAT .... %
3. **Łączna wartość zamówienia : ust.1 + ust.2 ( z VAT )** ..... PLN w tym VAT ..... %

**4. Termin wykonania, warunki gwarancji oraz płatności – zgodnie z postanowieniami SIWZ**

**5. Oświadczam, że:**

- a) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
- b) składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia *(niepotrzebne skreślić)*.

**6. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp oraz złożyłem wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.**

**7. Oświadczam, że** powierzę podwykonawcom wykonanie następującego zakresu zamówienia\*: .....

**8. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do** podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

**9. Wadium w kwocie:** ..... zł. zostało wniesione w dniu ..... , w formie: .....

\* wypełnić w przypadku udziału podwykonawców

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

**UWAGA!**

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

*Uwaga:*

\* *Niepotrzebne skreślić*

\*\* *Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem*

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 2.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH  
ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na odbiór odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Braniewa**, oświadczam że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113 poz.759 z późn. zm.):

1. *Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,*
2. *Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, zapewniając wykonanie zamówienia,*
3. *Dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
4. *Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*

Podpisano

.....  
( upoważniony przedstawiciel )

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 3.

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub wykonuje usługi odbioru odpadów komunalnych przez okres co najmniej 12 miesięcy z załączeniem dokumentów, że usługi te wykonane zostały należycie i terminowo.

L.p.	Wartość usługi	Przedmiot usługi	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę

Podpisano

.....  
(upoważniony przedstawiciel)

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 4.**

**POTENCJAŁ TECHNICZNY**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia

L.p.	Rodzaj sprzętu	Podstawa dysponowania

Podpisano

.....  
( upoważniony przedstawiciel )

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 5.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU, NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa**

oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zm.):

Podpisano

.....

( upoważniony przedstawiciel )

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 6.**

**Oświadczenie Wykonawcy o części zamówienia, której wykonanie powierzył podwykonawcy**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj powierzonej części zamówienia</b>

Podpisano

.....  
(upoważniony przedstawiciel)



Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 7.

INFORMACJA WYKONAWCY

Oświadczam( my ), że wykonawca, którego reprezentuję( my ) nie należy  
do grupy kapitałowej,  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
( Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm. )

Podpisano

.....  
(upoważniony przedstawiciel)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

W związku ze złożeniem oferty na wykonanie zadania pn.

.....  
wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 27.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.).

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Gmina Miasta Braniewa
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia zamówienia publicznego, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu uzyskania dofinansowania zewnętrznego, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania j.w.
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia zamówienia ;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
CZYTELNY PODPIS WYKONAWCY

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 9.

**Wykaz dróg, chodników i ciągów pieszych - gminnych**

do SIWZ z dnia 4 grudnia 2014 r. na utrzymanie dróg, chodników i ciągów pieszych  
w okresie 1.01.2015 r. – 31.12.2016 r. oraz stanowił będzie zał.Nr 1 do umowy na świadczenie usługi

L.p.	Nazwa ulicy, chodnika, ciągu pieszego	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1	Błogosławionej Reginy Protman + parking + droga dojazdowa do Bazyliki	720
2	Baczyńskiego	480
3	Bażyńskiego	600
4	700-lecia 2-4-6-8-10 ( chodniki + dojazd od Sikorskiego )	690
5	Cicha	300
6	Dembińskiego + chodniki	1240
7	pl.Dworcowy + chodnik przy działce miejskiej	2960
8	Drozdowa	810
9	Gizewiusza	1120
10	Grzybowa	780
11	Jachtowa	360
12	Jaskółcza	510
13	Kajki	810
14	Katedralna	240
15	Kołątaja + chodnik	1910
16	Krótką	600
17	Kromera + chodnik	1400
18	Lipowa	620
19	Lisia + parking	900
20	Łąkowa	1050
21	Łącznikowa	380
22	Magazynowa	2760
23	J.Matejki ( od Elbląskiej )	500
24	Mrówcza	470
25	Królewiecka ( chodnik do prawej stronie do przejazdu kolejowego )	2123
26	Nadbrzeżna	4560
27	Ogrodowa	450
28	Piaskowa	1250
29	Piwna	200
30	Słoneczna	1020
31	Słowicza	480
32	Sowińskiego + chodniki	1150
33	Spacerowa (plus ulica Pl.Grunwaldu a ul.Morską )	1320
34	Wąska + chodnik	550
35	Wodna + chodnik	950
36	Żeglarska	380
37	Elbląska; jezdnia przy budynku 10-12; od chodnik od ronda do bud. Nr 4; chodnik na cm.komunalny	770
38	Królewiecka-chodnik przed budynkiem Nr 54, od PPIS do nr 42, od skrzyżowania do budynku Nr 2-4;	250
39	Gdańska : jezdnia przed ZSZ, chodnik na zieleńcu przed ZSZ ( kule ) chodnik na	2905

	zieleńcu PL.Strażacki; od Botanicznej do mostu na rz.Pasłęce; droga wewnętrzna od Gdańskiej; chodnik od budynku Nr 34 do Botanicznej; chodnik w granicach amfiteatru	
40	Chodnik od Gdańskiej na targowisko – przy rzece	250
41	Fromborska – chodnik od ronda do Wałowej; od ronda do Fromborskiej 10	450
42	Parking przy Urzędzie Miasta	1808
43	Pl.Wolności – chodnik od Nr 2 do boiska ZSZ	1150
44	Kościuszki – chodnik przy U.M; od Nr 91 do Nr 77; wjazd na Kościuszki 100; od budynku Hotelu do budynku kantoru; chodnik od rz.Lipówki do Nowej Apteki;	551
45	Moniuszki – od ronda do Moniuszki 3	100,5
46	Sikorskiego – chodnik i wjazd w granicach posesji 700-lecia 2	55
47	Wałowa - chodnik	110
48	Morska – chodnik na długości parkingu + parking + chodnik przed Sądem	2291
49	Sądowa - chodnik	179
50	Świętojańska – chodnik ( dwie strony )	218
51	Kładka pieszka nad torami z dojściem do Moniuszki i Sucharskiego	1235
52	Al.Wojska Polskiego – wjazd na osiedle	310
53	Elbląska – Krasickiego ( chodnik )	120
54	Traugutta – chodnik w granicach budynku Nr 7-17	220
55	Mielczarskiego – chodnik w granicach budynku Nr 5 do ul.Sikorskiego	240
56	700-lecia – chodnik przy budynku 1-7 do trafostacji; chodnik od Sikorskiego ( garaże ) do budynku 1-7	920
57	Kościuszki 77 – wjazd i parking ( była przychodnia )	250
58	Gdańska – chodnik przed budynkiem Nr 40-50	125
59	Kromera – wjazd do budynków przy ul.Gdańskiej	10
60	Kasztanowa – chodnik ( przy działce Banku Millennium )	91
61	Bema ( od Sowińskiego )	2097
62	Bema - chodnik	401
63	Grota Roweckiego ( od Sowińskiego )	2798
64	Grota Roweckiego - chodnik	748
65	Pieniężnego - chodnik	220
66	Moniuszki – Botaniczna ( chodnik )	504
67	Drozdowa – Wileńska ( chodnik )	270
68	Teren targowiska miejskiego – Pl.Piłsudskiego	2890
69	Mokra - chodnik	750
70	Zielona – Sikorskiego ( chodnik )	81
71	Parking Fromborska + chodnik	3580
72	Mielczarskiego II	410
73	Parking przed Biedronką ( część ) + chodnik Zielona - Moniuszki	710
74	Gdańska – chodnik przed BCK	82
75	Kościelna – Młynarska ( chodnik )	163
76	Królewiecka - Konarskiego ( chodnik )	144
77	Kościuszki między budynkami Nr 112, 114 i 116 ( chodnik )	65
78	Żeromskiego wjazd na posesję NZOZ, przy działce Nr 11/18	25
79	Portowa Nr ( chodnik )	30
80	Portowa – Morska ( chodnik )	150
81	Pl.Grunwaldu -Al.Wojska Polskiego ( chodnik )	75
82	Pl.Grunwaldu między Nr 25 a 27 ( chodnik )	25
83	Pl.Grunwaldu – przy Nr 8-10-12 ( chodnik )	190
84	Drewniana -Pl.Piłsudskiego ( chodnik )	270
85	Sikorskiego między budynkami Nr 16 i 18 ( chodnik )	37
86	Sikorskiego Nr 32( chodnik )	15
87	Al.Wojska Polskiego _ Elbląska ( chodnik )	90
88	Kościuszki Nr 21, 23, 25, 27 – malinowa ( chodnik )	317

89	Armii Krajowej 2-4, róg Rzemieśniczej 1 ( chodnik )	15
90	Kościuszki Nr 13-15 ( chodnik )	350
91	Armii Krajowej – kiosk przy budynku Nr 1-2-5 ( chodnik )	45
92	Konarskiego 8-10-12-14 – róg Armii Krajowej ( chodnik )	350
93	Wąska przy budynku 2-4-6 ( chodnik )	130
94	Kościuszki 1-3-5 na rogu z Królewiecką ( chodnik )	350
95	Łącznikowa ( chodnik )	100
96	Pl.Wolności, Portowa, Morska - ( dwa ciągi piesze )	465
97	Pl.Grunwaldu ( jezdnia + chodniki )	6752
98	Parking przy aptece – ul.Kościuszki	880
99	Chodnik od Botanicznej + kładka nad rz.Pastęką	1300
100	Morska – cmentarz komunalny ( chodnik )	150
101	Elbląska – przystanek PKS ( chodnik )	600
102	Elbląska – parking za przystankiem PKS	1640
103	Sikorskiego Nr 30 ( chodnik )	50
104	Elbląska – Wileńska ciąg pieszy przez trawnik	90
105	Olsztyńska – cmentarz komunalny ( chodnik )	113
106	Kościuszki – w kierunku dojścia do ogródków działkowych	260
107	Pl. Piłsudskiego – skwer i ciągi piesze przed Biedronką	889
108	Pl. Grunwaldu – 3 ciągi piesze na zieleńcu	70
109	Skwer Sybiraków	1554
110	Botaniczna	5930 (jezd.+chodnik)
111	Kościuszki II	2700 + 770ch
112	Młynarska	700
113	Nowopastęcka	1480
114	Smutna	1100
115	Żeromskiego	2898,5 + 806ch
116	Zielona	3448,5+958ch
117	Ulica od ul.Sikorskiego do chodnika do ul.Zielonej ( łącznik )	125
118	Teren garaży przy ul.Kościuszki (wjazd przy budynku policji i teren garaży )	1100
119	Dojazd do budynku mieszkalnego Kolejowa 2A	70
120	Droga dojazdowa do budynku przy Moniuszki 16A	1000
121	Teren parkingu przy ul.Królewieckiej	819
122	Dojazd do budynku 91B od ul.Kościuszki	1100
123	Pl.Piłsudskiego ( jezdnia + chodniki )	2470
124	Przemysłowa ( jezdnia + chodniki )	3595
125	PCK ( jezdnia + chodniki )	4015
126	Moniuszki ( teren b.stada ogierów ) - jezdnie	1720
127	Pl.Wolności – chodnik	60
128	Błotna	4650
	RAZEM	125 966,5 m <sup>2</sup>

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ROZDZIAŁ 3

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI ( PROJEKT )**

zawarta dnia ..... grudnia 2014 roku, w Braniewie pomiędzy :  
Gminą Miasta Braniewa w Braniewie przy ul.Kościuszki 111  
reprezentowaną przez mgr Monikę Trzciniąską - Burmistrza Miasta Braniewa  
przy kontrasygnacie mgr Iwony Kilarskiej – Skarbnika Miasta  
zwaną w treści umowy Zamawiającym

**a**

Imię i nazwisko .....( Pesel ..... ) zam. w ..... ul. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... ul. .... NIP ..... , Regon ..... , lub ( spółką występującą pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... za numerem ..... reprezentowaną przez ..... ) zwaną w treści umowy Wykonawcą

o następującej treści :

**I. Przedmiot umowy**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie utrzymania letniego i zimowego dróg, chodników i ciągów pieszych gminnych - położonych na terenie miasta Braniewa.
2. Teren dróg i chodników do utrzymania określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Teren dróg i chodników do utrzymania letniego i zimowego wynosi 125 966,5 m<sup>2</sup>
4. Teren zieleni niskiej do koszenia wynosi 10000 m<sup>2</sup>

**II. Okres obowiązywania umowy**

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 1 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2016 roku.

**III. Obowiązki Wykonawcy**

§ 3

1. Wymagany zakres prac do wykonania na drogach i chodnikach gminnych :
  - 1) codzienne zbieranie do godziny 7<sup>00</sup> ( również w dni wolne od pracy i święta ) nieczystości stałych ( bez względu na ich wielkość ) i wywóz nieczystości na punkt przeładunkowy odpadów przy ul.Stefczyka w Braniewie.
  - 2) odśnieżanie i usuwanie śliskości na drogach, chodnikach i ciągach pieszych,
  - 3) ciągłe utrzymanie w czystości dróg, chodników i ciągów pieszych / usuwanie piachu i innych nieczystości /
  - 4) zadania w utrzymaniu dróg, chodników w okresie zimowym będą realizowane w dniach, w których będzie zachodziła konieczność ich wykonania ze względu na panujące warunki atmosferyczne, również w dni wolne, święta jak również w porze nocnej.
  - 5) Wykonawca obowiązany jest do zabezpieczania ewentualnych uszkodzeń dróg, chodników i ciągów pieszych ( dziury, pęknięcia, wyrwy itp.) do czasu ich naprawy.
  - 6) koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy ( pasy drogowe) na punkt przeładunkowy odpadów przy ul.Stefczyka w Braniewie,
  - 7) odcinanie odrostów drzew w pasach drogowych, zebranie ich i wywóz na punkt przeładunkowy odpadów przy ul.Stefczyka w Braniewie,
  - 8) Wykonawca ubezpieczy prowadzenie swojej działalności w zakresie wynikającej z postanowień niniejszej umowy od odpowiedzialności cywilnej na sumę 50.000 zł,
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot umowy określony w § 1 będzie wykonywał zgodnie z postanowieniami umowy, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jed.: Dz.U. z 2013 r. poz.1399 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr XXIV/167/13 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Braniewa,
3. Wykonawca oświadcza, iż w zakresie swej działalności zawodowej trudni się wykonywaniem czynności będących przedmiotem umowy;
4. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie kwoty zasądzone od Zamawiającego w związku z dochodzeniem przez osoby trzecie bezpośrednio od Zamawiającego odszkodowań i zadośćuczynień za szkody poniesione przez te osoby na terenie określonym w § 1 oraz załączniku nr 1. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy szkód

powstałych wskutek zdarzeń mających miejsce w okresie obowiązywania umowy i wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

#### **IV. Wynagrodzenie**

##### **§ 4**

1.1. Wynagrodzenie za wykonanie umowy, ustalone zostało w drodze przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu ..... grudnia 2014 r., i wynosi :

a) w roku 2015 w wysokości ..... zł. Słownie: .....

b) w roku 2016 w wysokości ..... zł. Słownie: .....

Powyższe kwoty zawierają należne podatki od towarów i usług.

1.2. Wynagrodzenie o jakim mowa w § 4 pkt 1.1. lit. a ) zostanie wypłacone Wykonawcy w 2015 roku, w dwunastu równych ratach w wysokości ..... zł. każda.

1.3. Wynagrodzenie o jakim mowa w § 4 pkt 1 lit. b ) zostanie wypłacone Wykonawcy w 2016 roku, w dwunastu równych ratach w wysokości ..... zł. każda.

2. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP .....

3. Zamawiający jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT, posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 5821607800

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę miesięcznego wynagrodzenia w ciągu siedmiu dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w tej fakturze. Płatność nie będzie jednak dokonana wcześniej niż z upływem siedmiu dni od końca miesiąca, za który dana część wynagrodzenia się należy.

5. Za dzień dokonania zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień wydania bankowi przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.

#### **V. Uprawnienia Zamawiającego**

##### **§ 5**

1. Zamawiającemu służy prawo reklamacji w zakresie :

- 1) jakości wykonywania usługi,
- 2) terminowości wykonywania usługi.

2. W przypadku nie utrzymania przez Wykonawcę porządku na obszarze określonym w załączniku nr 1 do umowy w zakresie określonym w § 3 umowy Zamawiający - pracownik Straży Miejskiej bądź pracownik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta w Braniewie - wezwie Wykonawcę - pracownika odpowiedzialnego za realizację niniejszej umowy telefonicznie pod nr ..... do przywrócenia porządku, wskazując miejsce oraz zakres koniecznych do wykonania doraźnych prac. Prace doraźne winny być wykonane w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia a w szczególnych przypadkach np. śliskość, gołoledź itp. w terminie 3 godzin. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia za każdy przypadek niedotrzymania przez Wykonawcę postanowień umowy określonych w § 3;

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 15 % wynagrodzenia miesięcznego. Zamawiający w takiej sytuacji może, niezależnie od żądania zapłaty kary umownej, odstąpić od umowy.

4. Jeżeli szkoda spowodowana nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez Wykonawcę przewyższa wysokość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **VI. Zmiana warunków umowy**

##### **§ 6**

1. Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy może nastąpić zmiana zakresu umowy określonego w § 1 ust. 2, 3 i 4 w przypadku zmiany powierzchni ulic, chodników i ciągów pieszych będącej konsekwencją zbycia lub nabycia nieruchomości na terenie Gminy Miasta Braniewa.

2. Zmiana w wynagrodzeniu za świadczenie usługi określonej w § 4 ust. 1.1., w związku ze zmianą powierzchni ulic, chodników i ciągów pieszych nastąpi na podstawie złożonej oferty cenowej.

#### **VII. Kary umowne**

##### **§ 7**

1. Wykonawca może zostać obciążony karami umownymi związanymi z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy według poniższych stawek :

- 1) 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.1 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub nie wykonania umowy z przyczyn za które Zamawiający nie odpowiada,
- 2) 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.1 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn za które Wykonawca odpowiada,

2. Wykonawca ponosić będzie względem Zamawiającego odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

3. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przekraczającego wysokość zastosowanej kary umownej, na zasadach ogólnych.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

5. Zamawiający może zostać obciążony karami umownymi związanymi z niewykonaniem umowy według poniższych

stawek :

1) 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn, za które Zamawiający odpowiada.

## **VIII. Podwykonawstwo**

### **§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu informacji o części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca wynagrodzenie należne Podwykonawcy za powierzone usługi pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o dowód zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane usługi. Brak oświadczenia lub dowodu zapłaty Podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej Podwykonawcy do czasu ich przedłożenia,
4. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

## **IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **§ 9.**

Wykonawca obowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1.1. ( suma pkt a) i pkt b).

### **§ 10.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca złoży w formie .....

### **§ 11.**

Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty zakończenia świadczenia usługi i uznania przez Zamawiającego umowy za należyście wykonaną (*wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy*).

## **X. Rozwiązanie umowy**

### **§ 12.**

Rozwiązanie umowy może nastąpić wniosek każdej ze stron, z zachowaniem dwu miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## **XI. Postanowienia końcowe**

### **§ 13.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania przesyłek poleconych na wskazany przez Wykonawcę adres. Powtórne awizowanie będzie jednoznaczne ze skutecznym doręczeniem przesyłki poleconej bez względu na to czy została odebrana przez Usługodawcę.
5. Kwestie sporne między stronami wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a w przypadku nie uzgodnienia stanowisk w ciągu 2 tygodni, podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Za Zamawiającego**

**Wykonawca**



Letnie i zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszych na terenie Miasta Braniewa  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

ROZDZIAŁ 4

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie letniego i zimowego utrzymania w czystości dróg, chodników i ciągów pieszych gminnych na Miasta Braniewa. Odpady powstałe w wyniku świadczenia usługi będą dostarczane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, tj. do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. w Elblągu ul. Mazurska 42, wyłącznie za pośrednictwem Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych w Braniewie przy ul. Stefczyka.

Powierzchnia dróg, chodników i ciągów pieszych wynosi : .....m2; powierzchnia zieleni niskiej do koszenia 10000m2.

**2.Szczegółowy opis wykonywania przedmiotu zamówienia**

1.Wymagany zakres prac do wykonania na drogach i chodnikach gminnych :

1) codzienne zbieranie do godziny 7<sup>00</sup> ( również w dni wolne od pracy i święta ) nieczystości stałych ( bez względu na ich wielkość ) i wywóz nieczystości na punkt przeładunkowy odpadów przy ul.Stefczyka w Braniewie.

2) odśnieżanie i usuwanie śliskości na drogach, chodnikach i ciągach pieszych,

3) ciągłe utrzymanie w czystości dróg, chodników i ciągów pieszych / usuwanie piachu i innych nieczystości /

4) zadania w utrzymaniu dróg, chodników w okresie zimowym będą realizowane w dniach, w których będzie zachodziła konieczność ich wykonania ze względu na panujące warunki atmosferyczne, również w dni wolne, święta jak również w porze nocnej.

5) Wykonawca obowiązany jest do zabezpieczania ewentualnych uszkodzeń dróg, chodników i ciągów pieszych ( dziury, pęknięcia, wyrwy itp.) do czasu ich naprawy.

6) Wykonawca ubezpieczy prowadzenie swojej działalności w zakresie wynikającej z postanowień niniejszej umowy od odpowiedzialności cywilnej na sumę 50.000 zł,

2. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot umowy określony w § 1 będzie wykonywał zgodnie z postanowieniami umowy, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jed.: Dz.U. z 2013 r. poz.1399 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr XXIV/167/13 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Braniewa,

3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie kwoty zasądzone od Zamawiającego w związku z dochodzeniem przez osoby trzecie bezpośrednio od Zamawiającego odszkodowań i zadośćuczynień za szkody poniesione przez te osoby na terenie określonym w § 1 oraz załączniku nr 1 projektu umowy. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy szkód powstałych wskutek zdarzeń mających miejsce w okresie obowiązywania umowy i wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

4. koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy ( pasy drogowe) na punkt przeładunkowy odpadów przy ul.Stefczyka w Braniewie

5. odcinanie odrostów drzew w pasach drogowych, zebranie ich i wywóz na punkt przeładunkowy odpadów przy ul.Stefczyka w Braniewie,

6. płatność za świadczoną usługę następować będzie w stosunku miesięcznym, po jej wykonaniu na podstawie wystawionej faktury przez Usługodawcę.

7. Położenie i granice terenów do utrzymania określa załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.