

GMINA MIASTA BRANIEWA
ul. Tadeusza Kościuszki 111
14-500 Braniewo

Tel. (055)6440102
Fax (055)2432928
www.bip.braniewo.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

OŚ.PO.II.2013

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759)

w zakresie wywozu odpadów stałych na terenie miasta Braniewa, w okresie od 1.02.2013 r. do 31.12.2014 r.

Zatwierdzam:

Braniewo, dnia :14.01.2013r

Rozdział I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Nazwa oraz adres Zamawiającego

GMINA MIASTA BRANIEWA - Burmistrz Miasta Braniewa
ul. T. Kościuszki 111
14-500 Braniewo
tel. (055) 6440102
fax.(055) 2432928
www.bip.braniewo.pl

1. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „*Ustawą*”.

2.Informacje ogólne

1. Wykonawca winien zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.

4. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
5. Każdy Wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem .
6. Koszty wizji lokalnej w terenie poniesie Wykonawca.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca podał nieprawdziwe informacje, istotne dla prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie go z postępowania.
9. Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z przepisu jawności postępowania zgłaszają to w formie pisemnej. Zamawiający wyznaczy miejsce i termin wglądu do jawnych dokumentów postępowania. Wgląd do dokumentów nastąpi w siedzibie Zamawiającego w obecności członka Komisji Przetargowej w godzinach urzędowania.
10. W przypadku wybrania oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie :

- 1) wywozu odpadów stałych z pojemników o pojemności 1,1 m³ – 8 szt, **w okresie od 1 lutego 2013 do 31 grudnia 2014 roku,**
- 2) wywozu odpadów stałych z pojemników o pojemności 50 dm³ – 130 szt, **w okresie od 1 lutego 2013 do 31 grudnia 2014 roku**
- 3) zwózka surowców wtórnych w „systemie workowym” – worki o pojemności 110 dm³ - **w okresie od 1 lutego 2013 do 30 czerwca 2013 roku**

3.1 Wspólny Słownik Zamowień (CPV):

90513200-8

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zakres rzeczowy obejmuje przede wszystkim:

I. wywóz odpadów stałych z pojemników o pojemności 1,1m³ - szt.8 , ustawionych na targowisku miejskim pl. Piłsudskiego i przy Urzędzie Miasta Braniewa ul. Kościuszki 111,

II. wywóz odpadów stałych z koszy ulicznych o pojemności 50dm³ wywozie odpadów stałych z koszy ulicznych o pojemności 50dm³ ustawionych przy głównych ciągach pieszych i skwerach na terenie miasta Braniewa / 130 szt. / ul. Moniuszki, Fromborska, Gdańska, Elbląska, Królewiecka, Kościuszki, Traugutta, Konarskiego, Drewniana, Wiejska, PCK, Sikorskiego, Zielona, Dembińskiego, Sowińskiego, Zielona, skwer Sybiraków, skwer przy Pl. Wolności, skwer przy ul. Sikorskiego-Elbląska, skwer przy ul. Gdańskiej-Pl. Piłsudskiego, Urząd Miasta .

1) Zebrane odpady wymienione w pkt. 3 ust. 1 ppkt. 1), 2) i 3) Wykonawca zobowiązany będzie do dowiezienia na punkt przeładunkowy odpadów komunalnych w Braniewie przy ul. Stefcyka.

2) Usługodawca będzie ponosił koszty związane z wywozem nieczystości stałych, utylizacji odpadów na wysypisku miejskim, konserwacji, naprawy pojemników i koszy ulicznych.

3) Usługodawca będzie utrzymywał wszystkie pojemniki objęte umową w należytej czystości (mycie pojemników i koszy ulicznych z zewnątrz co najmniej raz w miesiącu; dezynfekcji pojemników i koszy raz w miesiącu)

4) Usługodawca będzie zobowiązany do świadczenia usługi wywozu nieczystości w sposób następujący :

- z targowiska miejskiego pl. Piłsudskiego codziennego - po godzinie 15.00 - oprócz niedziel i dni świątecznych,
- z koszy ulicznych dwa razy w tygodniu : wtorki i piątki (jeżeli w ww. dniu roboczym wypadnie dzień świąteczny usługę należy wykonać w dzień następny)
- z Urzędu Miasta - raz w tygodniu.

III. Zwózka surowców wtórnych z budynków jednorodzinnych i budynków o zabudowie szeregowej z terenu całego miasta Braniewa, zgodnie z harmonogramem zbiórki stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego SIWZ.

6) Usługodawca zakupi na własny koszt odpowiednią ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 110 dm³; worki muszą posiadać nazwę firmy świadczącej usługę;

- w kolorze żółtym - na plastik, metal,
- w kolorze zielonym - na szkło,
- w kolorze niebieskim - na makulaturę,

7) Usługodawca zabierając napełniony worek z surowcami wtórnymi z nieruchomości zostawi nowy worek (sztuka za sztukę)

Szacunkowe ilości worków do wykonania usługi wg koloru :

- **żółte : 20000 szt.**

- **zielone : 8000 szt.**

- niebieskie : 5000 szt.

8) płatność za świadczoną usługę następować będzie w stosunku miesięcznym, po jej wykonaniu na podstawie wystawionej faktury przez Usługodawcę.

9) Wykonawca nie będzie obciążony kosztami przyjęcia odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 3 ust. 1 ppkt. 3) na punkt przeładunkowy odpadów komunalnych w Braniewie przy ul. Stefczyka.

10) Wykonawca od dnia 1 lipca 2013 r. zobowiązany będzie do świadczenia usługi określonej w pkt. 3 ust. 1 ppkt. 1), 2) bez jednoczesnego odbierania odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości niezamieszkałych (targowisko, Urząd Miasta Braniewa i kosze uliczne) i z nieruchomości zamieszkałych.

11) Wykonawca od dnia 1 lipca 2013 roku będzie prowadził rejestr pojazdów, które używa do świadczenia usługi określonej w pkt 3 ust. 1 pkt 1) i 2). Rejestr będzie zawierał: datę, markę i numer rejestracyjny pojazdu.

4.1. Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.

4.2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę Wykonawcy na:

- konieczność utylizacji odpadów zgodnie z ustawą o odpadach,

5 Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie świadczenia usługi w dniu 1 lutego 2013 roku

Zakończenie świadczenia usługi w dniu 31 grudnia 2014 roku;

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - a. potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt 8. **ppkt 1.1.** SIWZ, oraz oświadczenie, że przed podpisaniem umowy oferent dostarczy zamawiającemu odpis wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 1 pracy polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych.

Przy ocenie spełnienia tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunku, tj. liczba wykazanych robót będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w **pkt 8. ppkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt 8. **ppkt 1.3.** SIWZ
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Wykonawca wskaże liczbę osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami: ilości i rodzaju posiadanego sprzętu (samochody specjalistyczne do odbioru odpadów komunalnych).
 - potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w **pkt 8. ppkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt 8. **ppkt 1.4.** SIWZ
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w **pkt 8. ppkt 1.1.** SIWZ

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 8.1. SIWZ, metodą spełnia / nie spełnia.

UWAGA:

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach

finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z MOCY ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ OPIS SPOSOBU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusz lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub 10 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,

Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych odbywać się będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 9. SIWZ.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA

1. spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

- Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2a** do SIWZ.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.2. Oświadczenia, że przed podpisaniem umowy oferent dostarczy zamawiającemu odpis wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

1.3. Wykaz świadczonych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zawartą umową/zleceniem.

Uwaga:

- 1) Rodzaj wykazanych usług należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt 6 ust..2. SIWZ, tj. należy podać informacje:
 - a/ zakres wykazywanych usług,
- 2) Wykaz usług należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ WYKAZ USŁUG.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt 6 ppkt.2. SIWZ.
- 4) Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.4. Ilość osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz wykaz ilości i rodzaju sprzętu

Uwaga:

- a) Liczbę osób oraz ilość i rodzaj sprzętu należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 4 i 5 do SIWZ .
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.
- c) Wykonawca, który polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ:

2.1. Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

1. Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2a** do SIWZ.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA:

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Uwaga:

- a) Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2b** do SIWZ.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

- a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych składanego przez osoby fizyczne Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2c** do SIWZ.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument wymieniony w pkt. 9 ust. 2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA 1:

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9. SIWZ.

UWAGA 2:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w **pkt 7**. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1. **UWAGI 2**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1. **UWAGI 2**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Zapisy pkt 2. **UWAGI 2** stosuje się odpowiednio.

UWAGA 3:

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem, w języku polskim. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w Ustawie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa powyżej uważa się za wniesione w terminie, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy), w godzinach od 8:00-15:00.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Janusz Nogal (55) 644 01 06,

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

13.1. Zasady ogólne

13.1.1. Każdy Wykonawca (bez względu na jego rolę w ofercie) może złożyć tylko jedną ofertę według wzoru na formularzu określonym w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**.

13.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

13.1.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

13.1.4. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

13.1.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

13.1.6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

13.1.7. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich pisemny wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

13.1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13.2. Forma oferty

13.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim,
- w 1 egzemplarzach (1 oryginał)
- w formie pisemnej
- w formacie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie (czytelnym pismem).

13.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

13.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

13.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

13.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

13.2.7. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

13.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

13.3 Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.

13.5 Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 §1; „kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

14. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ

14.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

1) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

– pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 14.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

14.3.. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 14.1.

14.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni te informacje na własnej stronie internetowej.

14.5. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

14.6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. Przedłużając termin składania ofert Zamawiający będzie

się kierował zasadą określoną w art. 38 ust. 6 Ustawy. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni tę informację na własnej stronie internetowej.

15. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

16.1. Ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego 14-500 Braniewo, ul. T. Kościuszki 111 pok. Nr 16 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	24.01. 2013r.	do godz.	09:00
----------------	----------------------	-----------------	--------------

16.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**GMINA MIASTA BRANIEWA - Burmistrz Miasta Braniewa
14-500 Braniewo, ul. T. Kościuszki 111
Oferta w postępowaniu „odbiór odpadów w Braniewie
2013 - 2014”**

Nie otwierać przed dniem: 24.01.2013r. godz. 9:30

16.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, umożliwiające spełnienie przez Zamawiającego warunku określonego w pkt. 20 SIWZ.

17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

17.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

17.2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

17.3. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.

Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

18. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Urzędu Miasta Braniewa, 14-500 Braniewo, ul. T. Kościuszki 111, sala Nr 25**

w dniu	24.01. 2013r	o godz.	09:30:00
---------------	---------------------	----------------	-----------------

19. Tryb otwarcia ofert

19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których

dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

- 19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - informacje dotyczące ceny, terminu wykonania robót, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

- 19.5. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje z otwarcia ofert, o których mowa powyżej w pkt. 19.1. i 19.4.b)-c) niniejszej SIWZ.

20. Zwrot oferty bez otwierania

21. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cenę należy określić w złotych polskich – PLN, podając: cenę netto (cyfrowo i słownie), obowiązujący podatek VAT (procentowo, cyfrowo i słownie), cenę brutto (cyfrowo i słownie) dla każdego roku świadczonej usługi oddzielnie; a następnie określić cenę netto i brutto łączną za dwa lata świadczonej usługi.
- Podatek VAT będzie rozliczany i specyfikowany odrębnie wg obowiązujących w tym zakresie przepisów.
- Cenę oferty za całość świadczonej usługi (bez podatku VAT netto i z podatkiem VAT – brutto) należy ustalić w oparciu o zakres prac do wykonania – pkt 4.
 - Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające w SIWZ w pkt 21.8.
- Cena obejmuje cały okres trwania umowy nie będzie podlegała zmianie.
- Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy).

7. Formą wynagrodzenia jest RYCZAŁT (art. 632 Kodeksu Cywilnego)

8. Cena ryczałtowa powinna obejmować:
- Cały zakres rzeczowy świadczonej usługi :
 - zbiórki, transportu i utylizacji odpadów,
 - zakupu worków, utrzymania w czystości pojemników itd.
 - Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku Wykonawców krajowych stawka VAT wynosi 8%.
 - Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

22. Kryteria oceny ofert

- 22.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena - 100%

22.2. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie prac (usługi) objętych zamówieniem za najniższą cenę.

22.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

22.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 22.5. Zasada punktowania ceny oferty:

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 pkt.

Pozostałe wg formuły:

Cena oferty najniższa

----- x 100 pkt

Cena oferty badanej

23.Sposób oceny ofert

23.1.Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.

23.2.Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

23.3.Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

23.4.Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

24. Oferta z rażąco niską ceną.

24.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

24.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

25. Odrzucenie oferty.

Zamawiający zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

26.Uzupełnienie oferty i wezwanie do złożenia wyjaśnień oświadczeń i dokumentów.

26.1.Stosownie do treści art. 26 ust. 3 Ustawy., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

26.2.Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

27. Tryb oceny ofert:

27.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

27.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

27.1.2. Zamawiający poprawia w ofercie:

27.1.2.1 oczywiste omyłki pisarskie,

27.1.2.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

27.1.2.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

27.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy.

27.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

27.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

27.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) Ustawy.

27.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) Ustawy., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

28. Wykluczenie Wykonawcy.

28.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.

28.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

29. Odrzucenie oferty

29.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy.

29.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

30.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

30.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

30.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne i wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30.4. Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

30.5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

31.1. Zgodnie z art. 139 i art 140 Ustawy. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest zawarta na okres wskazany w pkt 3 niniejszego SIWZ;
- 6) jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

31.2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

- a) zmiany terminu zakończenia świadczenia umowy (wypowiedzenie umowy przez strony) ;

31.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 8) SIWZ.

32. Unieważnienie postępowania

32.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy..

32.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych(Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm)

34. Podwykonawstwo

35.1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie prac osobom trzecim:

- 1) zobowiązany jest wskazać w Formularzu Oferty na wykonanie zamówienia **Załącznik nr 1** do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – zakres ten nie będzie mógł ulec rozszerzeniu;
- 2) w przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich będzie odpowiadał jak za własne.

35. Zamówienia częściowe

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

36. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

37. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

38. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

- 37.1. Walutą oferty jest PLN. Cenę ofertową w formularzu oferty należy podać w PLN.
- 37.2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.