

## **REGULAMIN PRYZYNAWANIA PATRONATU BURMISTRZA MIASTA BRANIEWA**

### **§ 1.**

Prawo przyznania Patronatu Burmistrza Miasta Braniewa, zwanego dalej Patronatem, jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter imprezy lub wydarzenia organizowanego na terenie Miasta Braniewa przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Miasta Braniewa, zwanemu dalej Burmistrzem.

### **§ 2.**

Kryteria przyznawania Patronatu:

1. Patronat może być przyznany imprezom lub wydarzeniom odbywającym się w Braniewie, i które wpisują się w zadania Miasta Braniewa, ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) promocji Miasta Braniewa,
- 2) integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
- 3) rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
- 4) polityki społecznej.

2. W uzasadnionych sytuacjach Burmistrz może zdecydować o przyznaniu Patronatu imprezom lub wydarzeniom, o innym zasięgu niż w § 2 pkt.1, a także osobom, klubom, zespołom i pozostałym organizacjom, które promują miasto w kraju lub za granicą.

### **§ 3.**

1. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

2. Przyznanie Patronatu nie zwalnia organizatora z obowiązku dopełnienia wszelkich procedur przewidzianych prawem oraz uiszczenia związanych z tym opłat i innych należności.

### **§ 4.**

Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

### **§ 5.**

1. W ramach Patronatu mogą być ufundowane drobne nagrody, gadżety, materiały promujące dane przedsięwzięcie.

2. Miasto Braniewo nie funduje nagród, gadżetów i materiałów firmom lub instytucjom, które zajmują się działalnością zarobkową.

### **§ 6.**

Z wnioskiem kierowanym do Burmistrza o przyznanie Patronatu nad imprezą lub wydarzeniem występuje Organizator.

### **§ 7.**

1. Wniosek, o którym mowa w § 6, składany jest w postaci formularza dostępnego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Braniewa: <http://www.bip.braniewo.pl/> bądź w siedzibie Urzędu Miasta Braniewa. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek powinien być dostarczony do sekretariatu Urzędu Miasta Braniewa osobiście lub pocztą na adres: ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo. Liczy się data wpływu do sekretariatu Urzędu Miasta w Braniewie.

### **§ 8.**

1. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu nie może być krótszy niż 30 dni przed planowaną datą organizacji imprezy lub wydarzenia.

2. Wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

3. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w ust.1.

#### **§ 9.**

Burmistrz podejmuje decyzję o przyznaniu Patronatu i kieruje złożony wniosek, o którym mowa w § 6 wraz z informacją o podjętej decyzji do Kierownika Wydziału Inwestycji i Promocji.

#### **§ 10.**

1. Organizator zostaje poinformowany w ciągu 7 dni roboczych od daty złożenia wniosku o decyzji Burmistrza w sprawie przyznania lub odmowy przyznania Patronatu.
2. Odmowa przyznania Patronatu nie wymaga uzasadnienia i jest ostateczna.

#### **§ 11.**

1. Organizator, który uzyskał Patronat, zobowiązany jest do poinformowania uczestników o honorowym wyróżnieniu oraz umieszczeniu informacji „Honorowy Patronat Burmistrza Miasta Braniewa” wraz z herbem miasta Braniewa na wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych związanych z organizowaną imprezą lub wydarzeniem. W przypadku, gdy organizator imprezy lub wydarzenia prowadzi stronę internetową, zobowiązany jest do zamieszczenia na niej informacji o przyznanej patronacie oraz odrębnego linku do oficjalnej strony miasta [www.braniewo.pl](http://www.braniewo.pl).
2. Udzielenie Patronatu jest równoznaczne z udzieleniem zgody na wykorzystanie herbu miasta Braniewa. W kwestiach sposobu umieszczenia herbu oraz informacji o Patronacie Organizator powinien skontaktować się z Wydziałem Inwestycji i Promocji, przed ich opublikowaniem na materiałach promocyjnych, celem ich uzgodnienia i zaakceptowania. Akceptacja może się odbyć za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Organizator, składając wniosek o objęcie Patronatem wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Miasto Braniewo na każdym polu eksploatacji, w charakterze informacyjno – promocyjnym wszelkich udostępnionych przez Organizatora materiałów, w tym fotograficznych, związanych z imprezą, na które został przyznany Patronat.

#### **§ 12.**

1. Przyznanie Patronatu stanowi zobowiązanie Organizatora do złożenia sprawozdania z przebiegu imprezy lub wydarzenia.
2. Organizator w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia imprezy lub wydarzenia zobowiązany jest złożyć sprawozdanie w formie pisemnej lub elektronicznej wraz ze zdjęciami z przebiegu imprezy lub wydarzenia (przekazanymi w formie elektronicznej w rozdzielczości nie mniejszej niż 800x600 pikseli). Sprawozdanie należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta Braniewa osobiście, pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

#### **§ 13.**

Ewidencję złożonych wniosków o przyznanie Patronatu i sprawozdań z imprez lub wydarzeń objętych Patronatem prowadzi Wydział Inwestycji i Promocji.

#### **§ 14.**

Nie wywiązanie się z zobowiązań zawartych w § 11 i 12 stanowi podstawę do odmowy przyznania Organizatorowi imprezy lub wydarzenia Patronatu w przyszłości.

#### **§ 15.**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu Organizator informowany jest niezwłocznie.

#### **§ 16.**

Odebranie Patronatu nakłada na Organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania oznaczeń Patronatu i usunięcia informacji o przyznanej Patronacie nad imprezą lub wydarzeniem.